



**Warunki i tryb rekrutacji na I rok studiów I stopnia
w roku akademickim 2025/2026**

I.

1. Rekrutację na studia prowadzona jest z wykorzystaniem elektronicznego systemu rekrutacji WSEI.
2. Od decyzji administracyjnej o odmowie przyjęcia na studia przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni.
3. Na studia przyjmowani są wyłącznie kandydaci posiadający świadectwo dojrzałości. Osoba zakwalifikowana do przyjęcia na studia jest zobowiązana do złożenia wymaganych dokumentów pod rygorem odmowy przyjęcia na studia.
4. Przyjęcie na studia następuje do wyczerpania limitu miejsc na poszczególnych kierunkach. Kandydat zostaje wpisany na listę studentów po pozytywnym zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Odmowa przyjęcia następuje w formie decyzji administracyjnej. Od tej decyzji przysługuje odwołanie do Rektora.
5. Laureaci i finaliści olimpiad oraz Międzyszkolnych Zawodów Matematycznych dla szkół ponadgimnazjalnych, organizowanych pod patronatem Małopolskiego Kuratora Oświaty, mogą zostać przyjęci na pierwszy rok studiów zgodnie z odrębnymi zasadami określonymi przez uczelnię.
6. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia po spełnieniu wymogów określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.) oraz przepisach wykonawczych.
7. Od kandydatów na I rok studiów wymagane są następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony w systemie rekrutacyjnym formularz elektroniczny,
 - 2) skan świadectwa dojrzałości wgrany do systemu rekrutacyjnego (oryginał do wglądu),
 - 3) dowód osobisty (do wglądu),
 - 4) jedna fotografia.
8. Cudzoziemcy oraz osoby posiadające zagraniczne świadectwa dojrzałości, ubiegający się o przyjęcie na studia, oprócz dokumentów wymienionych w pkt 7, zobowiązani są złożyć:
 1. Skan świadectwa dojrzałości lub innego dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów. Przedkładane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą apostille lub innym poświadczeniem (legalizacja), z wyjątkiem matur międzynarodowych (IB).

W szczególnych przypadkach Rektor, na wniosek kandydata, może zwolnić z tego obowiązku.

2. W przypadku dokumentu wydanego za granicą, który nie stanowi uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 326a ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, należy przedstawić:
 - dokument wydany przez uznaną szkołę lub instytucję edukacyjną wraz z pisemną informacją dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, **albo**
 - samą pisemną informację dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia.

Z obowiązku weryfikacji wykształcenia zwolnione są osoby, których dokumenty edukacyjne zostały wydane w krajach UE, OECD, EFTA lub są objęte umowami międzynarodowymi. Decyzje kuratora oświaty dotyczące wykształcenia średniego oraz uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe pozostają w mocy i mogą być przedstawione w toku rekrutacji.

3. Przekład przysięgły świadectwa ukończenia szkoły średniej na język polski (nie dotyczy matur międzynarodowych, np. IB).
4. Dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B2. Dla cudzoziemców chcących studiować w języku polskim, Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka polskiego, na poziomie biegłości językowej, nie niższym niż B2. Szczegółowe warunki weryfikacji znajomości języka polskiego określa stosowane zarządzenie Dziekana. Dokumentami poświadczającymi znajomość polskiego są również dokumenty wymienione w rozporządzeniu MNiSW w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach, wydanego na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy z dnia 20 lipca 2018 *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.
5. Dokument potwierdzający znajomość języka, w którym prowadzone są studia, na poziomie co najmniej B2. Dla cudzoziemców chcących studiować w języku innym niż polski, Uczelnia może dokonać weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach na poziomie biegłości językowej, nie niższym niż B2. Szczegółowe warunki weryfikacji znajomości języka angielskiego określa zarządzenie Dziekana. Dokumentami poświadczającymi znajomość języka obcego są również dokumenty wymienione w rozporządzeniu MNiSW w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie

na studiach, wydanego na podstawie *art. 70 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.

6. Inne dokumenty wymagane w toku dodatkowego postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z pkt. 12.
9. Za świadectwo, o którym mowa w pkt 8, podpunkt 1, uważa się:
 - a) świadectwa lub inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, OECD lub EFTA (strony umowy o EOG), uprawniające do podjęcia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich w tych państwach,
 - b) dyplomy IB (International Baccalaureate) wydane przez International Baccalaureate Organization w Genewie,
 - c) dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu 21 czerwca 1994 r. (Dz.U. z 2005 r. poz. 10),
 - d) świadectwa lub inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, jeśli są objęte umowami międzynarodowymi.
10. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia na zasadach określonych w art. 323 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.).
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie może być wykonane przez:
 - 1) tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych Ministra Sprawiedliwości RP,
 - 2) tłumacza przysięgłego lub notariusza uprawnionego do poświadczonych tłumaczeń w państwie, w którym dokument został wydany,
 - 3) polski konsulat w danym kraju.
12. Warunkiem przyjęcia na studia cudzoziemców, nie będących obywatelami UE w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2024 r. poz. 633 i 1688 oraz z 2025 r. poz. 619), OECD, EFTA lub obywateli krajów objętych umowami międzynarodowymi. jest pozytywny wynik z egzaminu wstępnego o którym mowa w *art. 70 ust. 5b pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.*

U. z 2024r. poz 1571 ze zm.). Uczelnia przeprowadza egzaminy wstępne w celu sprawdzenia wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu lub sprawdzenia szczególnych predyspozycji do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu. Szczegółowe warunki rekrutacji takich osób określa zarządzenie Dziekana.

13. Postępowanie kwalifikacyjne na studia zostaje zakończone po wyczerpaniu limitu miejsc, nie później niż:

- 16 października 2025 r. – dla naboru na semestr zimowy,
- 11 marca 2026 r. – dla naboru na semestr letni.

14. W uzasadnionych przypadkach losowych Rektor może wyrazić zgodę na przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego po ww. terminie.

II.

1. Studia prowadzone są jako stacjonarne i niestacjonarne.

2. Rekrutacja na studia rozpoczyna się:

- na semestr zimowy – nie wcześniej niż 27 marca 2025 r. i kończy się nie później niż 16 października 2025 r.,
- na semestr letni – nie wcześniej niż 2 grudnia 2025 r. i kończy się nie później niż 11 marca 2026 r.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może przedłużyć termin rekrutacji.

3. Za udział w rekrutacji Uczelnia pobiera opłatę rekrutacyjną w wysokości 85 zł. Opłata pobierana jest osobno za każde zgłoszenie rekrutacyjne.

4. Limity przyjęć na poszczególne kierunki studiów określa Rektor w drodze zarządzenia. W uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza w związku z wypełnieniem limitu miejsc, możliwa jest jego zmiana na podstawie odrębnego zarządzenia Rektora.

5. Kandydat, który ubiegał się o przyjęcie na studia, a którego wynik został podwyższony po ponownym sprawdzeniu liczby uzyskanych punktów lub na skutek zaskarżenia wyniku egzaminu, może do końca trwania rekrutacji złożyć do Rektora wniosek o uwzględnienie podwyższonego wyniku w postępowaniu rekrutacyjnym.

Warunki i tryb rekrutacji na I rok studiów II stopnia
na kierunku INFORMATYKA STOSOWANA
w roku akademickim 2025/2026

I.

1. Rekrutację na studia przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Rektora. Z wykorzystaniem elektronicznego systemu rekrutacji WSEI.
2. Rektor powołuje również Odwoławczą Komisję Rekrutacyjną do rozpatrywania odwołań od decyzji Komisji Rekrutacyjnej.
3. Na studia mogą zostać przyjęci kandydaci posiadający dyplom ukończenia studiów, będący absolwentami studiów **inżynierskich** co najmniej I stopnia.
4. Komisja Rekrutacyjna rozpatruje zgłoszenia kandydatów. Kandydaci, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na kierunkach: *Informatyka, Informatyka stosowana lub Informatyka i ekonometria* przechodzą do postępowania rekrutacyjnego bez konieczności weryfikacji na etapie kwalifikacyjnym.
5. W przypadku absolwentów innych kierunków, Komisja Rekrutacyjna dokonuje szczegółowej analizy osiągniętych efektów uczenia się na podstawie dokumentacji złożonej przez kandydata i na tej podstawie dopuszcza kandydata do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego lub odmawia dopuszczenia kandydata do postępowania rekrutacyjnego. Odmowa dopuszczenia kandydata do postępowania rekrutacyjnego skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
6. Komisja Rekrutacyjna może wyznaczyć kandydatom, którzy zostali dopuszczeni do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego, o których mowa w ust. 5, dodatkowe przedmioty uzupełniające brakujące efekty uczenia się. Kandydaci, którym zostaną wyznaczone różnice programowe, zostaną o nich poinformowani przez Komisję Rekrutacyjną.
7. Realizacja różnic programowych jest odpłatna. Koszt ich realizacji ustalony jest w odrębnych przepisach.
 - Kandydat ma prawo odmówić realizacji różnic programowych. Decyzję tę podejmuje poprzez złożenie odpowiedniej deklaracji np. mailowo. Odmowa ta oznacza rezygnację z udziału w rekrutacji na studia.
8. O przyjęciu kandydata na studia decyduje kolejność złożenia wszystkich wymaganych dokumentów, o których mowa w punkcie 9. Przyjęcie na studia będzie następowało w ramach ustalonego limitu.
9. Od kandydatów na I rok studiów II stopnia wymagane są następujące dokumenty:

- 1) wypełniony w systemie rekrutacyjnym formularz elektroniczny (ankietę osobową),
- 2) skan dyplomu ukończenia studiów I stopnia (oryginał należy okazać podczas wpisu na studia),
- 3) suplement lub inna lub dokumentacja przebiegu studiów,
- 4) wykaz kierunkowych efektów uczenia się (dot. absolwentów innych kierunków studiów niż *Informatyka, Informatyka stosowana, Informatyka i ekonometria*),
- 5) dowód osobisty (do wglądu),
- 6) jedna fotografia.

10. Dokumenty wymagane od cudzoziemców i osób z zagranicznymi dyplomami.

Oprócz powyższych dokumentów, cudzoziemcy oraz osoby posiadające zagraniczne dyplomy muszą złożyć:

- 1) Skan dyplomu ukończenia studiów wyższych uprawniającego do podjęcia studiów II stopnia. Dyplom ten powinien być opatrzony klauzulą apostille lub innym poświadczeniem legalizacji (z wyjątkiem przypadków zwolnienia przez Rektora na wniosek kandydata). Oryginał dokumentu należy przedstawić do wglądu przed zakończeniem postępowania rekrutacyjnego.
- 2) W przypadku dyplomu, który nie stanowi uprawnienia do kontynuacji kształcenia na studiach II stopnia zgodnie z art. 326 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* ani nie został uznany za równoważny polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej lub nostryfikacji:

wymaga się przedstawienia dyplomu ukończenia studiów wydanego przez uczelnię uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie działa, wraz z pisemną informacją wydaną przez dyrektora NAWA, potwierdzającą uprawnienie do podjęcia studiów II stopnia.

- 3) Tłumaczenie przysięgłe dyplomu oraz innych dokumentów rekrutacyjnych na język polski.
- 4) Dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B2. Dla cudzoziemców chcących studiować w języku polskim, Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka polskiego, na poziomie biegłości językowej, nie niższym niż B2. Szczegółowe warunki weryfikacji znajomości języka polskiego określa stosowane zarządzenie Dziekana. Dokumentami poświadczającymi znajomość polskiego są również dokumenty wymienione w rozporządzeniu MNiSW w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka,

w którym odbywa się kształcenie na studiach, wydane na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy z dnia 20 lipca 2018 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

- 5) Dokument potwierdzający znajomość języka, w którym prowadzone są studia, na poziomie co najmniej B2. Dla cudzoziemców chcących studiować w języku innym niż polski, Uczelnia może dokonać weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach na poziomie biegłości językowej, nie niższym niż B2. Szczegółowe warunki weryfikacji znajomości języka angielskiego określa zarządzenie Dziekana. Dokumentami poświadczającymi znajomość języka obcego są również dokumenty wymienione w rozporządzeniu MNiSW w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach, wydane na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy z dnia 20 lipca 2018 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

11. Dyplomy ukończenia studiów wyższych uzyskane za granicą są rozpatrywane zgodnie z art. 326, art. 327 i art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.).
12. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia zgodnie z art. 323 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.
13. Warunkiem przyjęcia na studia cudzoziemców, nie będących obywatelami UE w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2024 r. poz. 633 i 1688 oraz z 2025 r. poz. 619), OECD, EFTA lub obywateli krajów objętych umowami międzynarodowymi, jest pozytywny wynik z egzaminu wstępnego o którym mowa w art. 70 ust. 5b pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2024r. poz 1571 ze zm.). Uczelnia przeprowadza egzaminy wstępne w celu sprawdzenia wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu lub sprawdzenia szczególnych predyspozycji do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu. Szczegółowe warunki rekrutacji takich osób określa zarządzenie Dziekana.
14. Postępowanie kwalifikacyjne na studia kończy się nie później niż:
- 16 października 2025 r. – dla naboru na semestr zimowy,
 - 11 marca 2026 r. – dla naboru na semestr letni.
15. W indywidualnie uzasadnionych przypadkach losowych Rektor może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu postępowania rekrutacyjnego, nie później niż do:

- 31 października 2025 r. – dla naboru na semestr zimowy,
- 31 marca 2026 r. – dla naboru na semestr letni.

II

1. Studia prowadzone są w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym.
2. Rekrutacja na studia rozpoczyna się:
 - na semestr zimowy – nie wcześniej niż 27 marca 2025 r. i kończy się nie później niż 16 października 2025 r.,
 - na semestr letni – nie wcześniej niż 2 grudnia 2025 r. i kończy się nie później niż 11 marca 2026 r.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może przedłużyć termin rekrutacji.
3. Za udział w rekrutacji Uczelnia pobiera opłatę rekrutacyjną w wysokości 85 zł. Opłata pobierana jest osobno za każde zgłoszenie rekrutacyjne.
4. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.
5. Warunkiem skutecznego wpisu na listę studentów jest pozytywna weryfikacja tożsamości kandydata oraz kompletności złożonej dokumentacji przez pracownika dokonującego wpisu.
6. Do każdego dokumentu sporządzonego w języku innym niż polski należy dołączyć poświadczone tłumaczenie na język polski. W przypadku dyplomu uzyskanego za granicą wymagane jest również poświadczenie legalizacji lub klauzula apostille.
7. Przystępując do rekrutacji, kandydat oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż wszelkie informacje dotyczące rekrutacji, w szczególności terminy, warunki rekrutacji oraz warunki wpisu na studia, przekazywane są za pośrednictwem systemu rekrutacyjnego oraz wyznaczonych stron internetowych Uczelni. Kandydat zobowiązuje się do bieżącego zapoznawania się z tymi informacjami i ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku.
8. Limity przyjęć na poszczególne kierunki studiów określa Rektor w drodze zarządzenia. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności po wypełnieniu limitu miejsc, limit ten może zostać zmieniony w drodze odrębnego zarządzenia.
9. W przypadku nieosiągnięcia minimalnej liczby kandydatów, którzy zakończyli postępowanie rekrutacyjne i dokonali wpisu na studia, Rektor może podjąć decyzję o nieuruchomieniu danego kierunku studiów. Kandydaci otrzymają wówczas decyzję o odmowie przyjęcia na studia z powodu nieuruchomienia kierunku.

10. Minimalna liczba kandydatów warunkująca uruchomienie studiów określona jest w odrębnych przepisach.

Warunki i tryb rekrutacji na I rok studiów II stopnia
na kierunku ZARZĄDZANIE
w roku akademickim 2025/2026

I.

1. Rekrutację na studia przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Rektora. Z wykorzystaniem elektronicznego systemu rekrutacji WSEI.
2. Rektor powołuje również Odwoławczą Komisję Rekrutacyjną do rozpatrywania odwołań od decyzji Komisji Rekrutacyjnej.
3. Na studia mogą zostać przyjęci kandydaci posiadający dyplom ukończenia studiów **licencjackich** co najmniej I stopnia.
4. Komisja Rekrutacyjna rozpatruje zgłoszenia kandydatów. Kandydaci, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na kierunkach: *Zarządzanie* lub *Zarządzanie i marketing* przechodzą do postępowania rekrutacyjnego bez konieczności weryfikacji na etapie kwalifikacyjnym.
5. W przypadku absolwentów innych kierunków, Komisja Rekrutacyjna dokonuje szczegółowej analizy osiągniętych efektów uczenia się na podstawie dokumentacji złożonej przez kandydata i na tej podstawie dopuszcza kandydata do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego lub odmawia dopuszczenia kandydata do postępowania rekrutacyjnego. Odmowa dopuszczenia kandydata do postępowania rekrutacyjnego skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
6. Komisja Rekrutacyjna może wyznaczyć kandydatom, którzy zostali dopuszczeni do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego, o których mowa w ust. 5, dodatkowe przedmioty uzupełniające brakujące efekty uczenia się. Kandydaci, którym zostaną wyznaczone różnice programowe, zostaną o nich poinformowani przez Komisję Rekrutacyjną.
7. Realizacja różnic programowych jest odpłatna. Koszt ich realizacji ustalony jest na podstawie algorytmu określonego w odrębnych przepisach.
 - Kandydat ma prawo odmówić realizacji różnic programowych. Decyzję tę podejmuje poprzez złożenie odpowiedniej deklaracji np. mailowo. Odmowa ta oznacza rezygnację z udziału w rekrutacji na studia.
8. O przyjęciu kandydata na studia decyduje kolejność złożenia wszystkich wymaganych dokumentów, o których mowa w punkcie 9. Przyjęcie na studia będzie następowało w ramach ustalonego limitu.
9. Od kandydatów na I rok studiów II stopnia wymagane są następujące dokumenty:

- 1) wypełniony w systemie rekrutacyjnym formularz elektroniczny (ankietę osobową),
- 2) skan dyplomu ukończenia studiów I stopnia (oryginał należy okazać podczas wpisu na studia),
- 3) suplement lub inna lub dokumentacja przebiegu studiów,
- 4) wykaz kierunkowych efektów uczenia się (dot. absolwentów innych kierunków studiów niż *Zarządzanie, Zarządzanie i marketing*)
- 5) dowód osobisty (do wglądu),
- 6) jedna fotografia.

10. Dokumenty wymagane od cudzoziemców i osób z zagranicznymi dyplomami.

Oprócz powyższych dokumentów, cudzoziemcy oraz osoby posiadające zagraniczne dyplomy muszą złożyć:

- 1) Skan dyplomu ukończenia studiów wyższych uprawniającego do podjęcia studiów II stopnia. Dyplom ten powinien być opatrzony klauzulą apostille lub innym poświadczeniem legalizacji (z wyjątkiem przypadków zwolnienia przez Rektora na wniosek kandydata). Oryginał dokumentu należy przedstawić do wglądu przed zakończeniem postępowania rekrutacyjnego.
- 2) W przypadku dyplomu, który nie stanowi uprawnienia do kontynuacji kształcenia na studiach II stopnia zgodnie z art. 326 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* ani nie został uznany za równoważny polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej lub nostryfikacji:

**wymaga się przedstawienia dyplomu ukończenia studiów
wydanego przez uczelnię uznawaną przez państwo, na którego
terytorium lub w którego systemie działa, wraz z pisemną
informacją wydaną przez dyrektora NAWA, potwierdzającą
uprawnienie do podjęcia studiów II stopnia.**

- 3) Tłumaczenie przysięgłe dyplomu oraz innych dokumentów rekrutacyjnych na język polski.
- 4) Dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B2. Dla cudzoziemców chcących studiować w języku polskim, Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka polskiego, na poziomie biegłości językowej, nie niższym niż B2. Szczegółowe warunki weryfikacji znajomości języka polskiego określa stosowane zarządzenie Dziekana. Dokumentami poświadczającymi znajomość polskiego są również dokumenty wymienione w rozporządzeniu MNiSW w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka,

w którym odbywa się kształcenie na studiach, wydane na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy z dnia 20 lipca 2018 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

- 5) Dokument potwierdzający znajomość języka, w którym prowadzone są studia, na poziomie co najmniej B2. Dla cudzoziemców chcących studiować w języku innym niż polski, Uczelnia może dokonać weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach na poziomie biegłości językowej, nie niższym niż B2. Szczegółowe warunki weryfikacji znajomości języka angielskiego określa zarządzenie Dziekana. Dokumentami poświadczającymi znajomość języka obcego są również dokumenty wymienione w rozporządzeniu MNiSW w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach, wydane na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy z dnia 20 lipca 2018 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
11. Dyplomy ukończenia studiów wyższych uzyskane za granicą są rozpatrywane zgodnie z art. 326, art. 327 i art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.).
12. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia zgodnie z art. 323 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.
13. Warunkiem przyjęcia na studia cudzoziemców, nie będących obywatelami UE w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2024 r. poz. 633 i 1688 oraz z 2025 r. poz. 619), OECD, EFTA lub obywateli krajów objętych umowami międzynarodowymi. jest pozytywny wynik z egzaminu wstępnego o którym mowa w art. 70 ust. 5b pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2024r. poz 1571 ze zm.). Uczelnia przeprowadza egzaminy wstępne w celu sprawdzenia wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu lub sprawdzenia szczególnych predyspozycji do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu. Szczegółowe warunki rekrutacji takich osób określa zarządzenie Dziekana.
14. Postępowanie kwalifikacyjne na studia kończy się nie później niż:
- 16 października 2025 r. – dla naboru na semestr zimowy,
 - 11 marca 2026 r. – dla naboru na semestr letni.

15. W indywidualnie uzasadnionych przypadkach losowych Rektor może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu postępowania rekrutacyjnego, nie później niż do:

- 31 października 2025 r. – dla naboru na semestr zimowy,
- 31 marca 2026 r. – dla naboru na semestr letni.

II

1. Studia prowadzone są jako stacjonarne i niestacjonarne.

2. Rekrutacja na studia rozpoczyna się:

- na semestr zimowy – nie wcześniej niż 27 marca 2025 r. i kończy się nie później niż 16 października 2025 r.,
- na semestr letni – nie wcześniej niż 2 grudnia 2025 r. i kończy się nie później niż 11 marca 2026 r.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może przedłużyć termin rekrutacji.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może przedłużyć termin przeprowadzenia rekrutacji.

3. Za udział w rekrutacji Uczelnia pobiera opłatę rekrutacyjną w wysokości 85 zł. Opłata pobierana jest osobno za każde zgłoszenie rekrutacyjne.
4. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.
5. Warunkiem skutecznego wpisu na listę studentów jest pozytywna weryfikacja tożsamości kandydata oraz kompletności złożonej dokumentacji przez pracownika dokonującego wpisu.
6. Do każdego dokumentu sporządzonego w języku innym niż polski należy dołączyć poświadczone tłumaczenie na język polski. W przypadku dyplomu uzyskanego za granicą wymagane jest również poświadczenie legalizacji lub klauzula apostille.
7. Przystępując do rekrutacji, kandydat oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż wszelkie informacje dotyczące rekrutacji, w szczególności terminy, warunki rekrutacji oraz warunki wpisu na studia, przekazywane są za pośrednictwem systemu rekrutacyjnego oraz wyznaczonych stron internetowych Uczelni. Kandydat zobowiązuje się do bieżącego zapoznawania się z tymi informacjami i ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku.

8. Limity przyjęć na poszczególne kierunki studiów określa Rektor w drodze zarządzenia. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności po wypełnieniu limitu miejsc, limit ten może zostać zmieniony w drodze odrębnego zarządzenia.
9. W przypadku nieosiągnięcia minimalnej liczby kandydatów, którzy zakończyli postępowanie rekrutacyjne i dokonali wpisu na studia, Rektor może podjąć decyzję o nieuruchomieniu danego kierunku studiów. Kandydaci otrzymają wówczas decyzję o odmowie przyjęcia na studia z powodu nieuruchomienia kierunku.
10. Minimalna liczba kandydatów warunkująca uruchomienie studiów określona jest w odrębnych przepisach.